Szczegółowe Warunki Przetargu
(SWP)

dotyczące najmu lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m²
znajdującego się w segmencie K-8 poziom „0" Szpitala,
z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej,
na okres 60 – miesięcy.

Zatwierdzam:
(Strony: 1-.20.....)

DYREKTOR
Marian Kreis

Katowice, dn. 08. 11. 2022 r.

RADCA PRAWNY
Wojciech Bróg

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem przetargu jest Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej **Organizatorem.**
2. Postępowanie przetargowe prowadzone jest na zasadach określonych w:
   - Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360).
   - Tekście jednolitym Zarządzenia nr 78/2013 z dnia 28.06.2013 r. stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 198/2017 z dnia 05.12.2017 r. Rektora Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w sprawie: zasad rozporządzania składnikami aktywów trwałych przez Szpitale Kliniczne, dla których podmiotem tworzącym jest Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach,
   - Zarządzeniu Dyrektora nr 52/2014 z dnia 23.06.2014 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu pracy Komisji Przetargowej,
   - Szczegółowych Warunkach Przetargu (SWP).
3. Ogłoszenie o przetargu Organizator zamieszcza na stronie internetowej, tj. www.gczd.katowice.pl.
4. Ogłoszenie o przetargu Organizator podaje do publicznej wiadomości w sposób wskazany w ust.3, nie później niż na 10 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
5. Opis przedmiotu przetargu, opis wymagań Organizatora odnośnie realizacji przedmiotu przetargu, opis warunków udziału w przetargu, opis sposobu przygotowania oferty, w tym wymagane dokumenty i oświadczenia, miejsce, termin składania i otwarcia ofert, opis kryteriów, jakimi będzie się kierował Organizator przy wyborze oferty, określają Szczegółowe Warunki Przetargu (SWP).

II. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU PRZETARGU

Przedmiotem postępowania przetargowego jest wynajęcie lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m², znajdującego się w segmencie K-8 poziom „0" Szpitala z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej, na okres 60 miesięcy.

III. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Okres obowiązywania umowy najmu lokalu użytkowego z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej wynosi 60 miesięcy.

IV. INFORMACJE O LOKALU

1. Lokal o powierzchni 122,50 m², znajdujący się w segmencie K-8 na poziomie „0" Szpitala, będący przedmiotem przetargu wyposażony jest w:
   a) instalację grzewczą,
   b) instalację wodno-kanalizacyjną,
   c) instalację telefoniczną,
   d) instalację elektryczną,
   e) instalację wentylacyjną grawitacyjną.
2. Wynajmujący przekaże lokal Najemcy protokolarnie, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy najmu, będącego załącznikiem nr 5 do SWP.
3. W przypadku adaptacji lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m² Najemca wykona ją we własnym zakresie. Projekt tej adaptacji musi być zaakceptowany przez Wynajmującego, na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Koszty adaptacji i ulepszeń ponosi Najemca.
5. Zmiana koncepcji dostosowania lokalu musi być zaakceptowana przez Wynajmującego na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Na czas adaptacji pomieszczeń stanowiących przedmiot najmu, Najemca zobowiązuje się zawrzeć ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na wypadek następstw prac adaptacyjnych i szkód, jakie

mogą za sobą nieść i przedstawi kserokopię ww. ubezpieczenia Wynajmującemu do 5 dni od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przekazania lokalu przez Wynajmującego.

7. Po ustaniu okresu obowiązywania umowy Najemca zobowiązuje się przywrócić przedmiot najmu do stanu technicznego zgodnie § 2 protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy najmu.
8. Szczegóły dotyczące przedmiotu i warunków najmu zawarte są we wzorze umowy najmu, stanowiącym załącznik nr 5 do SWP.

V. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Warunkami przystąpienia do przetargu jest:
   a) spełnienie przez Oferenta warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Przetargu (SWP),
   b) złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, przygotowanej zgodnie z warunkami określonymi w SWP,
   c) wniesienie wadium w kwocie, w terminie i na warunkach określonych w SWP.
2. W celu spełnienia wymogów Organizatora w zakresie wynajęcia lokalu użytkowego na prowadzenie działalności będącej przedmiotem postępowania, Oferent winien złożyć propozycję ceny czynszu najmu lokalu **nie niższą niż** ...202,92.....**zł netto za m²** **(słownie:** dwieście dwa 92 **/100 zł)**
   powiększoną o obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny oraz powinna zawierać wszystkie wymagane przez Organizatora dokumenty i oświadczenia. Oferta winna być trwale spięta, a strony oferty ponumerowane i zaparafowane przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty.
4. Oferta winna być złożona w trwale zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta i opisana w następujący sposób:
   a) pełna nazwa Oferenta,
   b) adres Oferenta do korespondencji,
   c) dopisek:

   „Oferta cenowa na najem lokalu o łącznej powierzchni 122,50 m², na okres 60 miesięcy."

5. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty, winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. OFERTA

1. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

a. dane identyfikacyjne Oferenta – Załącznik nr 1,

b. oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, ze Szczegółowymi Warunkami Przetargu i akceptacji wzoru umowy najmu – Załącznik nr 2,

c. oferta cenowa na najem lokalu – Załącznik nr 3,

d. oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Organizatora lub posiadaniu zaległości, których termin wymagalności na dzień upływu terminu składania ofert wynosi nie więcej niż 14 dni oraz o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, której wspólnikiem jest dłużnik Organizatora - Załącznik nr 4,

e. zaakceptowany wzór umowy najmu (zaparafowanie wzoru oznacza jego akceptację przez Oferenta) wraz z załączonymi wzorami protokołów zdawczo-odbiorczych - Załącznik nr 5,

f. potwierdzenie złożenia przez Oferenta wadium,

g. zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego,

h. wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości) lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ze strony Ministerstwa Gospodarki),

i. szczegółowe określenie działalności usługowej, którą Oferent zamierza prowadzić na terenie przedmiotu przetargu,

j. projekt wykonania we własnym zakresie adaptacji lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m^2, uwzględniający specyfikę działalności i rodzaj pacjentów (dzieci) Organizatora.

Oferta oraz oświadczenia winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.

2. Organizator dopuszcza złożenie kserokopii dokumentów, o których mowa w pkt VI ust.1 lit. g i h w stosunku do zaświadczeń pod warunkiem, że dołączone kserokopie będą potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub organ wydający dokument lub osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Wymóg, o którym mowa powyżej nie dotyczy dokumentów wygenerowanych elektronicznie.
3. Wszystkie odpisy z dokumentów rejestrowych oraz dokumenty, o których mowa w pkt VI ust. 1 lit. g i h powinny być aktualne, tj. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Oferent może wycofać ofertę w celu wprowadzenia zmian lub całkowicie, przed upływem końcowego terminu składania ofert. Wycofania oferty może dokonać Oferent osobiście lub osoba przez niego prawidłowo umocowana.
5. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Organizatora i potwierdzony przez Oferenta lub osobę przez niego pisemnie umocowaną. **Organizator przetargu nie dopuszcza wprowadzania żadnych zmian w druku oferty ani prowadzenia negocjacji odnośnie ceny**, po terminie składania ofert.
6. Organizator przetargu dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów (na wezwanie Organizatora), określonych w punkcie VI SWP lub złożenie wyjaśnień, co do treści oferty i przedłożonych dokumentów.

UZUPEŁNIENIU NIE PODLEGA Oferta cenowa – Załącznik nr 3.

7. Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy dwie lub więcej ofert do tego samego lokalu zawiera tę samą kwotę proponowanego czynszu najmu netto.
8. Złożenie ofert dodatkowych odbywać się będzie na zasadach określonych w punkcie V SWP.
9. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. WADIUM

1. Oferenci, którzy zamierzają przystąpić do przetargu, zobowiązani są do wniesienia wadium w formie: przelewem, przed złożeniem oferty, **w wysokości 2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100 zł) na podany poniżej rachunek bankowy Organizatora.
2. Za termin wniesienia wadium uważa się datę uznania rachunku bankowego Organizatora.

BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO
rachunek nr: 50 1130 1091 0003 9032 2920 0005

3. Przy wnoszeniu wadium Oferent winien podać w tytule: **WADIUM PRZETARG lokal 122,50 m².**
4. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Oferent, który **nie wniósł wadium zostaje wykluczony z postępowania**, a **oferta zostanie odrzucona**.
6. Organizator zatrzymuje wadium w przypadku, gdy:

a) Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy najmu,
b) Oferent nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najmu, wynikającego z treści § 11 wzoru umowy najmu.

7. Organizator zwraca wadium w przypadku, gdy:

a) zawarta zostanie umowa najmu w przedmiocie niniejszego postępowania,
b) Organizator odwoła lub zamknie postępowanie bez wybierania oferty.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ORGANIZATOREM ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Oferent może wnosić zapytania do treści Szczegółowych Warunków Przetargu oraz do wzoru umowy najmu najpóźniej na 5 dni przed końcowym terminem składania ofert. Organizator i Oferenci będą się porozumiewać drogą elektroniczną, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Złożone po terminie pytania mogą pozostać w aktach postępowania bez odpowiedzi.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami są:

   - **mgr Alina Mikolasz** - tel. 032/207-15-28, amikolasz@gczd.katowice.pl
   - **mgr Ewa Bakoś** - tel. 032/207-15-35, ebakos@gczd.katowice.pl

3. Organizator udzieli odpowiedzi na zapytania najpóźniej w terminie do 3 dni przed terminem składania ofert.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy **złożyć do dnia** 21.11.2022 **r. do godz. 9.30** w siedzibie Organizatora w Kancelarii, (pok. nr 2) lub przesłać pocztą na adres Organizatora.
2. **Termin otwarcia ofert: w dniu** 21.11.2022 **r. godz. 10.00, pokój nr 10 (poziom -1).**
3. Za złożone w terminie uznane będą oferty, które dotarły do siedziby Organizatora **do dnia** 21.11.2022 **r. do godz. 9.30**.
4. Oferty złożone **po wyznaczonym terminie** Organizator zwróci Oferentowi bez ich otwierania.
5. Ze względu na sytuację epidemiologiczną, Oferenci nie mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
6. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.gczd.katowice.pl
7. Oferty po ich otwarciu wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami są jawne i nie podlegają zwrotowi. Oferent nie może po otwarciu ofert żądać zwrotu, czy zmiany dokumentów będących częścią oferty.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Organizator może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień, dotyczących treści złożonych przez nich ofert i złożonych dokumentów.
9. O wyniku przetargu lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, Organizator zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów oraz ogłosi wynik na stronie internetowej Organizatora.

X. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Oferta będzie oceniana pod względem:

- formalnym, tj. spełnienia warunków i wymagań podanych w Szczegółowych Warunkach Przetargu (SWP) – pod kątem wymaganej dokumentacji w złożonej przez Oferenta ofercie,

- merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Przy wyborze oferty pod względem merytorycznym, Organizator będzie kierował się jednym kryterium jakim jest **CENA**.
3. Organizator wybierze ofertę, która spełni warunki określone w SWP i zawierać będzie najkorzystniejszą cenę za przedmiot przetargu, tj. **najwyższą kwotę proponowanego miesięcznego czynszu najmu netto.**

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. **Organizator zawrze umowę na najem z Oferentem, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, w terminie do 10 dni od daty uzyskania przez Organizatora zgody Rektora Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach na najem powierzchni objętej postępowaniem.**
2. Podpisanie umowy najmu odbędzie się w siedzibie Organizatora.
3. Organizator udostępni przedmiot postępowania, tj. lokal użytkowy, po podpisaniu umowy i protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie Strony, jednakże nie wcześniej niż **01.01.2023 r.**
4. Przed zawarciem umowy najmu Oferent zobowiązany będzie do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 - krotnego czynszu miesięcznego netto powiększonego o obowiązujący podatek VAT, zaoferowanego w ofercie przetargowej.
5. Zabezpieczenie winno być wniesione w formie gwarancji bankowej lub w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub w pieniądzu – przelewem na konto Organizatora.
6. Zabezpieczenie podlegać będzie zwrotowi, w wysokości nominalnej, tj. bez odsetek, w terminie 14 dni od ustania stosunku najmu, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 7 ust.2 i § 10 ust.2 i ust. 3 wzoru umowy najmu, stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWP.
7. W przypadku niewpłacenia przez wybranego Oferenta zabezpieczenia, o którym mowa powyżej w ust. 4 i ust.5, Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia od podpisania umowy najmu wraz z prawem zatrzymania wadium wniesionego w związku z przetargiem.
8. Organizator może zmienić lub zmodyfikować zawartość wymaganych oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę. W przypadku, gdy wymagana zmiana, modyfikacja będzie istotna Organizator może przedłużyć termin końcowy składania ofert.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu bez podawania przyczyny.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty.

XII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (Szpital) jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania strony umowy i wskazanych przez nią do kontaktu, a także danych osobowych strony umowy, jeżeli jest ona osobą fizyczną. Przetwarzanie danych identyfikacyjnych oraz kontaktowych tych osób jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Szpitalu oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu do czasu przedawnienia wynikających z umowy roszczeń, chyba że przepisy nakładają na Szpital obowiązek dłuższej archiwizacji danych. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wnioskującym o informację publiczną w trybie dostępu do informacji publicznej, podmiotom sprawującym kontrolę lub nadzór nad Szpitalem, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Szpitala, w szczególności usługi bankowe, pocztowe, doradcze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych. W celu zrealizowania tych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iodo@gczd.katowice.pl lub tel. 032 207 16 20. Niezależnie od wskazanych wyżej praw, można złożyć skargę na Szpital do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Strona umowy zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Szpitalowi w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez przekazanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych z pkt. 1 wszystkim osobom, których dane przekazała Szpitalowi w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.

Załączniki:

1. Dane identyfikacyjne Oferenta – Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, ze Szczegółowymi warunkami przetargu i akceptacją wzoru umowy najmu – Załącznik Nr 2.
3. Oferta cenowa na najem lokalu – Załącznik Nr 3.
4. Oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Organizatora lub posiadaniu zaległości, których termin wymagalności na dzień upływa terminu składania ofert wynosi nie więcej niż 14 dni oraz o prowadzeniu działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, której wspólnikiem jest dłużnik Organizatora - Załącznik Nr4.
5. Wzór umowy najmu wraz z załączonymi wzorami protokołów zdawczo – odbiorczych - Załącznik Nr 5.

DYREKTOR
Marian Kreis
08. 11. 2022 r.

Załącznik Nr 1 do SWP

DANE IDENTYFIKACYJNE OFERENTA

Nazwa Oferenta/Imię i nazwisko:	
Nazwa skrócona:	
Numer statystyczny GUS (REGON):	
Numer Identyfikacji Podatkowej:	
PESEL i adres zamieszkania (w przypadku przedsiębiorców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, a także w przypadku każdego ze wspólników spółki cywilnej)	
Województwo:	
Powiat:	
Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica, nr lokalu:	
Telefon:	
e-mail:	
Kod pocztowy:	
Poczta:	
Forma prawna Oferenta	
Nazwiska oraz funkcje osób reprezentujących Oferenta oraz upoważnionych do podpisania Umów z Organizatorem:	

.....

Miejscowość, data

.....

pieczęć i podpis Oferenta

Załącznik Nr 2 do SWP

OŚWIADCZENIE

1. **Oświadczam/oświadczamy, że** zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia oraz Szczegółowymi Warunkami Przetargu w sprawie przetargu na wynajem lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m² znajdującego się w segmencie K-8 poziom „0" Szpitala, z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej, na okres 60 – miesięcy.
2. **Oświadczam/oświadczamy, że** spełniam/spełniamy wszystkie wymagania zawarte w ogłoszeniu i w Szczegółowych Warunkach Przetargu do składania ofert i przyjmuję/przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. **Oświadczam/oświadczamy, że** bez zastrzeżeń przyjmuję/przyjmujemy warunki zawarcia umowy najmu określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do Szczegółowych Warunków Przetargu.
4. **Oświadczam/oświadczamy, że** uważam/uważamy się za związanego/związanych niniejszą ofertą przez okres 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczam/oświadczamy, że** nie pozostaję/nie pozostajemy w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa, ani w żadnym innym stosunku prawnym lub faktycznym wobec osób pełniących funkcje kierownicze u Organizatora.
6. **Oświadczam/oświadczamy, iż** w przypadku odmowy podpisania przeze mnie/przez nas umowy najmu, w sytuacji kiedy moja/nasza oferta uznana została za najkorzystniejszą, zobowiązuję się/zobowiązujemy się do zapłaty kary w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
7. **Oświadczam/oświadczamy**, **że** wszystkie załączone do oferty dokumenty lub kserokopie dokumentów są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

....

Miejscowość, data **pieczęć i podpis Oferenta**

Załącznik Nr 3 do SWP

OFERTA CENOWA

Poniżej podaję/podajemy stawkę czynszu najmu za 1m² netto (oraz brutto), a także miesięczną łączną kwotę wartości czynszu netto (oraz brutto) najmu lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m² znajdującego się w segmencie K-8 poziom „0" Szpitala, z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej, na okres 60 – miesięcy.

Proponowana stawka czynszu najmu za 1 m² netto (oraz brutto), a także miesięczna łączna kwota wartości czynszu netto (oraz brutto) najmu lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 122,50 m² znajdującego się w segmencie K-8 poziom „0" Szpitala, z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej, na okres 60 – miesięcy.	Oferuję/oferujemy: **stawkę czynszu najmu netto …… za 1 m²/ miesiąc*** słownie: …….. (netto) co stanowi **wartość czynszu netto miesięcznie**: powierzchnia lokalu 122,50 m² x …… *(tj. zaproponowana stawka czynszu najmu netto **za 1m²/miesiąc**)* w łącznej wysokości …… złotych netto, słownie: …… (netto) co stanowi **wartość czynszu brutto miesięcznie**: …….. złotych brutto słownie: …… (brutto) ***nie mniej niż** 202,92 **zł netto / za 1 m²/miesiąc – stawka wyjściowa**

…….
Miejscowość, data

……..
pieczęć i podpis Oferenta

Załącznik Nr 4 do SWP

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/oświadczamy, że nie zalegam/nie zalegamy z płatnościami na rzecz Organizatora lub posiadamy zaległości, których termin wymagalności na dzień upływu terminu składania ofert wynosi nie więcej niż 14 dni oraz, że nie prowadzę/nie prowadzimy działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, której wspólnikiem jest dłużnik Organizatora.

……..... …….....

(Miejscowość i data) **(Pieczęć i podpis Oferenta)**

Załącznik Nr 5 do SWP

WZÓR

UMOWA NAJMU

zawarta w dniu ..... roku w Katowicach pomiędzy Stronami:

1) **Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą: 40-752 Katowice, ul. Medyków 16**

NIP 634 23 46 590; REGON 001415000; KRS 00000061833

reprezentowane przez:

Dyrektora-Mariana Kreis

zwane w treści umowy **„Wynajmującym"**

a

2)
.....
.....
NIP: .....; REGON: .....;
reprezentowanym przez:
.....
zwanym w treści umowy **„Najemcą"**
o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy lokal użytkowy położony w Katowicach przy ul. Medyków 16 mieszczący się w segmencie K-8 poziom „0" Górnośląskiego Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, o łącznej powierzchni 122,50 m², zwany dalej „Przedmiotem najmu".
2. Przedmiot najmu o powierzchni 122,50 m² wyposażony jest w:
a. instalację grzewczą,
b. instalację wodno-kanalizacyjną,
c. instalację telefoniczną,
d. instalację elektryczną,
e. instalację wentylacyjną grawitacyjną.
3. Najemca przeznaczy Przedmiot najmu na prowadzenie działalności polegającej na prowadzeniu apteki ogólnodostępnej.
4. Przedmiot najmu zostanie przekazany Najemcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.
5. Najemca oświadcza, iż znany mu jest stan techniczny Przedmiotu najmu.

§ 2

1. W przypadku stwierdzenia przez Najemcę ewentualnej potrzeby adaptacji Przedmiotu najmu, Najemca zobowiązuje się wykonać na własny koszt kompletną dokumentację projektową, a także na własny koszt i z własnych środków wykonać wszystkie roboty budowlane oraz instalacyjne, zgodnie z dokumentacją projektową, zaakceptowaną przez Wynajmującego, które umożliwią korzystanie z Przedmiotu najmu w celu wykonywania działalności o której mowa w § 1 ust. 3. Dokumentacja projektowa winna być zaakceptowana przez Wynajmującego z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Najemca zobowiązuje się, przed rozpoczęciem adaptacji Przedmiotu najmu, przekazać Wynajmującemu dokumentację projektową wraz z kosztorysem. Wynajmujący w terminie do 14 dni od daty otrzymania dokumentacji może zgłosić na piśmie uzasadnione zastrzeżenia co do sposobu

przeprowadzenia adaptacji. W takim przypadku rozpoczęcie adaptacji wymaga osiągnięcia przez Strony porozumienia, co do jej zakresu i sposobu jej prowadzenia. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, Wynajmujący uprawniony jest do odstąpienia od umowy.

3. Strony ustalają, iż w przypadku wykonywania prac adaptacyjnych w Przedmiocie najmu, po ich zakończeniu, Najemca złoży Wynajmującemu stosowne oświadczenie na piśmie określające datę zakończenia prac i uruchomienia działalności. Po zgłoszeniu przez Najemcę zakończenia adaptacji Przedmiotu najmu sporządzony zostanie protokół odbioru prac.
4. Najemca zrzeka się roszczeń o zwrot kosztów oraz prawa do zabrania nakładów poniesionych w związku z dokonaną adaptacją Przedmiotu najmu, za wyjątkiem przypadku określonego w § 14 ust.2.
5. Na czas adaptacji pomieszczeń Najemca zobowiązuje się zawrzeć ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na wypadek następstw prac adaptacyjnych i szkód, jakie mogą za sobą nieść i przedstawi kserokopię Wynajmującemu w terminie do 5 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania lokalu przez Wynajmującego.
6. Prowadzona przez Najemcę adaptacja Przedmiotu najmu nie może zakłócać bieżącej działalności Wynajmującego, jak też stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa pracowników i pacjentów Wynajmującego oraz osób trzecich.
7. W przypadku stwierdzenia przez Najemcę, iż istniejące media nie są wystarczające do prowadzenia działalności o której mowa w § 1 ust. 3 lub w przypadku braku technicznych możliwości zasilenia Najemcy w media Wynajmującego, Najemca musi we własnym zakresie uzyskać dostęp do niezbędnych mediów z innych źródeł (od innych dostawców). W takim przypadku Najemca upoważniony jest także do doprowadzenia w niezbędnym zakresie, własnym staraniem i na swój koszt do Przedmiotu najmu niezbędnych mediów (np. energia elektryczna, woda, kanalizacja itp.) lub rozbudowy infrastruktury Wynajmującego w zakresie niezbędnym dla dostarczenia odpowiedniej ilości mediów albo budowy niezbędnych sieci i instalacji służących do doprowadzenia mediów (np. energia elektryczna, woda, kanalizacja itp.), z tym zastrzeżeniem, że wszelkie projekty i plany takich działań muszą być przed rozpoczęciem prac zatwierdzone przez Wynajmującego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Po zakończeniu takich prac Najemca zobowiązany jest do przekazania Wynajmującemu pisemnej informacji (dokumentacji) o przebiegu wykonanych sieci i instalacji, a także o umiejscowieniu wszelkich zainstalowanych urządzeń technicznych i pomiarowych.

§ 3

1. Najemca zobowiązuje się płacić na rzecz Wynajmującego czynsz najmu .....zł netto/m² x 122,50 m², łącznie w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... 00/100) miesięcznie, powiększony o obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. Stawka czynszu zawiera podatek od nieruchomości w wysokości ..... w skali roku, którego wysokość ustalona została na podstawie uchwały nr .....Rady Miasta Katowice z dnia .....obowiązującej na dzień zawarcia umowy. Jego wysokość będzie waloryzowana zgodnie z corocznymi uchwałami Rady Miasta Katowice.
3. Strony zgodnie ustalają, iż kwota czynszu, wskazanego w § 3 ust. 1, będzie corocznie korygowana o dodatni średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku poprzedzającym, wynikający z komunikatu Prezesa GUS w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszanego w Monitorze Polskim. Skorygowana stawka czynszu będzie obowiązywała od 01 marca danego roku.
4. Oprócz czynszu najmu Najemca zobowiązuje się płacić na rzecz Wynajmującego następujące miesięczne opłaty dodatkowe:

   a) za zimną i ciepłą wodę oraz odprowadzenie ścieków:
   - zimna woda w postaci zryczałtowanej tj. 3,0 m^3 x ilość osób zatrudnionych (bez względu na podstawę prawną wykonywania pracy) x cenę za 1 m^3 płaconą przez Wynajmującego z tytułu dostawy wody zimnej i odprowadzania ścieków,

- ciepła woda w postaci zryczałtowanej tj. 3,0 m^3 x ilość osób zatrudnionych (bez względu na podstawę prawną wykonywania pracy) x cenę za 1 m^3 płaconą przez Wynajmującego z tytułu dostawy zimnej wody podwyższoną o cenę podgrzania wody i odprowadzanie ścieków.

b) za centralne ogrzewanie: 122,50 m^2 x aktualna cena płacona przez Wynajmującego w odniesieniu do 1 m^2 na rzecz dostawcy energii cieplnej,

c) za energię elektryczną: wg rzeczywistego zużycia wynikającego ze wskazań licznika pomnożonego przez obowiązującą cenę za 1kWh wg faktury otrzymanej od dostawcy. Odczyt z liczników dokona Wynajmujący w ostatni dzień roboczy każdego miesiąca kalendarzowego,

d) Najemca dokonuje wywozu nieczystości stałych we własnym zakresie na podstawie indywidualnej umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do realizacji usług odbioru i utylizacji odpadów komunalnych. Najemca zobowiązuje się do okazania na żądanie Wynajmującego kopii umowy oraz do comiesięcznego przekazywania Wynajmującemu kopii faktury za tę usługę,

e) za dzierżawę łączy telefonicznych – wg faktycznych kosztów ponoszonych przez Wynajmującego z tytułu obciążeń dokonywanych przez operatora w przeliczeniu na posiadaną przez Najemcę ilość łączy telefonicznych. W przypadku braku oddzielnej umowy zawartej przez Najemcę z operatorem na przydzielonym łączu telefonicznym, obciążenie za przeprowadzone rozmowy telefoniczne będzie następowało według bilingu.

5. Najemca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wynajmującego, raz na kwartał, kosztów ponoszonych przez Wynajmującego z tytułu dezynsekcji, dezynfekcji i deratyzacji Przedmiotu najmu. Powyższe należności regulowane będą na podstawie odrębnej faktury wystawianej przez Wynajmującego.
6. Najemca przekaże Wynajmującemu w formie pisemnej, przed dniem uruchomienia działalności informację o liczbie osób, które świadczyć będą pracę w wynajmowanym lokalu, bez względu na podstawę prawną jej wykonywania. Każdorazowo przy zmianie liczby ww. osób w okresie obowiązywania umowy, Najemca poinformuje o tym fakcie pisemnie Wynajmującego.
7. Najemca ma prawo do nieodpłatnego umieszczenia reklam, szyldów czy oznaczeń na zewnątrz i wewnątrz budynku, w którym znajduje się Przedmiot najmu, po uprzednim uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji od Wynajmującego co do ich formy i treści oraz miejsca umieszczenia.
8. Dostawy towarów na potrzeby prowadzenia działalności o której mowa w § 1 ust. 3 będą odbywały się wyłącznie wejściem wskazanym przez Wynajmującego w godzinach od 7:00 do 15:00.

§ 4

1. Czynsz najmu jest płatny z góry do dnia 14-go każdego miesiąca na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego, na rachunek bankowy nr: 07 1130 1091 0003 9032 2920 0003. Brak dostarczenia przez Wynajmującego faktury w terminie do 10- go dnia miesiąca nie zwalnia Najemcy z obowiązku terminowej zapłaty czynszu najmu.
2. Faktura będzie wystawiona w terminie do 7 dnia roboczego danego miesiąca, za który usługa jest rozliczana.
3. Należności z tytułu opłat dodatkowych Najemca będzie wpłacać na podstawie wystawionych faktur na rachunek Wynajmującego wskazany na fakturze, z dołu do 14 dni od daty wystawienia faktury, za miesiąc poprzedni.
4. W przypadku usług płatnych z góry, faktura będzie wystawiona w terminie do 7 dnia roboczego danego miesiąca, za który usługa jest rozliczana.
5. W przypadku usług płatnych z dołu, faktura będzie wystawiona w terminie do 20 dni roboczych miesiąca następującego po miesiącu, za który usługa jest rozliczana.
6. W razie opóźnienia w uiszczaniu należności o jakiej mowa w §4 ust. 1 i ust. 3, Wynajmującemu służy prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 5

1. Najemca jest zobowiązany utrzymać Przedmiot najmu we właściwym stanie sanitarno-higienicznym, p/poż., technicznym przez wykonywanie konserwacji i drobnych napraw, których zakres określa Kodeks Cywilny oraz postanowienia niniejszej umowy i ponosi z tego tytułu odpowiedzialność przed stosownymi służbami kontrolnymi.
2. Najemca ma obowiązek dokonywać kontroli stanu instalacji elektrycznej w Przedmiocie najmu, zgodnie z przepisami Ustawy „Prawo Budowlane", okazać protokoły kontroli stanu na każde wezwanie Wynajmującego oraz przekazać kopie stosownych protokołów Wynajmującemu w terminie do 30 dni od wykonania kontroli.
3. Najemca we własnym zakresie ubezpiecza mienie znajdujące się w Przedmiocie najmu oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u osób trzecich i/lub w mieniu takich osób i w związku z prowadzoną przez Najemcę działalnością.
4. Najemca nie ma prawa oddawania Przedmiotu najmu osobom trzecim w podnajem, poddzierżawę, użytkowanie, użyczenie lub w jakiejkolwiek innej formie bez uprzedniej zgody Wynajmującego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Najemca jest zobowiązany do używania Przedmiotu najmu zgodnie z przeznaczeniem i postanowieniami niniejszej umowy. Najemca zobowiązany jest do używania Przedmiotu najmu z uwzględnieniem specyfiki zakładu, na terenie którego prowadzi działalność, tj. w szczególności przestrzegać obowiązujących na terenie Wynajmującego zarządzeń i regulaminów organizacyjnych, których postanowienia mają zastosowanie również wobec działalności i personelu Najemcy oraz używać Przedmiot najmu w taki sposób, by nie prowadziło to do ograniczenia dostępności, zmniejszenia zakresu, bądź jakości świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Wynajmującego oraz nie stanowiło uciążliwości dla pacjentów lub procesu ich leczenia.
2. Na Najemcy spoczywa obowiązek uzyskania wszelkich niezbędnych zezwoleń do prowadzenia działalności określonej w § 1 ust 3.
3. Najemca może dokonać zmian, nakładów, przeróbek i ulepszenia Przedmiotu najmu po łącznym spełnieniu niżej wymienionych warunków:
   a) zamiar dokonania prac oraz ich zakres musi być zgłoszony pod rygorem nieważności na piśmie Wynajmującemu,
   b) uzyskaniu na piśmie zgody Wynajmującego pod rygorem nieważności,
   c) zakres rzeczowy remontu winien być zatwierdzony przez Wynajmującego oraz właściwe organy administracji budowlanej, jeżeli wynika to z przepisów prawa budowlanego.
4. Za wykonane zmiany, przeróbki i ulepszenia Przedmiocie najmu Wynajmujący nie zwraca Najemcy poniesionych nakładów, za wyjątkiem przypadku określonego w §14 ust.2. Najemca wszelkie prace wykonuje na własny koszt i ryzyko. Najemca zobowiązany jest do pozostawienia wszelkich dokonanych zmian i ulepszeń w Przedmiocie najmu.
5. Wynajmujący uprawniony jest do okresowej kontroli wykorzystania Przedmiotu najmu w zakresie jego zgodności z przeznaczeniem pomieszczeń i postanowieniami niniejszej umowy (wynik kontroli Strony potwierdzą na sporządzonym protokole).
6. Wynajmujący upoważniony jest do wstępu na teren Przedmiotu najmu w obecności Najemcy bądź osoby przez niego upoważnionej, z wyjątkiem przypadków nagłych, losowych wymagających dla zabezpieczenia obiektu natychmiastowego wejścia na teren wynajmowanych pomieszczeń. Dla takich celów niezbędne jest oddanie przez Najemcę w depozyt na portierni głównej Wynajmującego kompletu opisanych kluczy od wynajmowanych pomieszczeń.

§ 7

1. Najemca po zakończeniu umowy zwróci Przedmiot najmu w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem zużycia wynikającego z normalnego korzystania z rzeczy, posprzątany i opróżniony z rzeczy ruchomych Najemcy. Przedmiot najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić

Wynajmującemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. W przypadku niewydania Wynajmującemu Przedmiotu najmu w ostatnim dniu obowiązywania umowy, za każdy kolejny miesiąc, Najemca będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania za bezumowne korzystanie z Przedmiotu najmu w wysokości 200% wartości miesięcznego czynszu brutto obowiązującego w ostatnim dniu trwania umowy oraz zobowiązany będzie zapłacić opłaty dodatkowe określone w § 3 ust. 4.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia .....r. do dnia .....r.

§ 9

1. Wynajmujący może jednostronnie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy:
   a) Najemca nie zapłacił w terminie pełnej wysokości należnej Wynajmującemu kwoty czynszu za dwa miesiące lub opłat dodatkowych za pełne dwa okresy rozliczeniowe, tj. za dwa miesiące,
   b) Najemca narusza postanowienia wynikające z niniejszej umowy, w szczególności dotyczące używania Przedmiotu najmu w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub postanowieniami niniejszej umowy,
   c) Najemca odda Przedmiot najmu osobie trzeciej do korzystania bez pisemnej zgody Wynajmującego pod rygorem nieważności.
2. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności, gdy:
   a) Najemca zalega z zapłatą czynszu lub opłat dodatkowych 45 dni od dnia, gdy zobowiązanie wobec Wynajmującego stało się wymagalne,
   b) zmianie ulegną obowiązujące przepisy prawa, stan prawny nieruchomości albo zajdą inne, nie dające się przewidzieć w chwili zawierania umowy okoliczności powodujące, że dalszy najem będzie niemożliwy lub niecelowy dla Wynajmującego,
   c) Przedmiot najmu stanie się niezbędny Wynajmującemu na realizację jego celów statutowych.

§ 10

1. W przypadkach określonych w § 9 Przedmiot najmu winien być wydany Wynajmującemu w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy najmu.
2. Po upływie tego terminu Najemca będzie zobowiązany uiszczać odszkodowanie za bezumowne korzystanie z Przedmiotu najmu w wysokości 200% wartości miesięcznego czynszu brutto, obowiązującego w momencie rozwiązania lub wypowiedzenia umowy.
3. Ponadto Najemca za cały okres bezumownego korzystania z lokalu zobowiązany będzie zapłacić na rzecz Wynajmującego opłaty dodatkowe określone w § 3 ust. 4.

§ 11

Strony potwierdzają, iż przed zawarciem niniejszej umowy Najemca dokonał na rzecz Wynajmującego wpłaty w kwocie ..... zł (słownie: ...../100) tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona Najemcy w wysokości nominalnej, tj. bez odsetek w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy najmu, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 7 ust.2 i § 10 ust.2 i 3.

§ 12

Wzrost wysokości podatku od nieruchomości, zmiana wysokości stawki czynszowej w oparciu o dodatni wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim, zgodnie z §3 ust. 2,3 oraz opłat dodatkowych wymienionych w § 3 ust. 4 od a do e, zmiana obowiązującej stawki VAT, nie wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu. Wynajmujący jest jednak zobowiązany do poinformowania Najemcy o zmianie tych opłat na piśmie przed rozpoczęciem miesiąca, od którego zmiana zostanie wprowadzona.

§ 13

Stronom przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z ważnych powodów z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia a w szczególności gdy:

a) Przedmiot najmu stał się niezdatny do umówionego używania na skutek wad ujawnionych po dniu odbioru Przedmiotu najmu zawinionych wyłącznie przez Wynajmującego lub na skutek siły wyższej, a Wynajmujący tej niezdatności nie usnął w odpowiednim terminie albo usunąć jej się nie udało,

b) Wynajmujący dopuszcza się naruszenia postanowień umowy lub przepisów prawa poprzez takie działanie, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prowadzenie przez Najemcę działalności określonej niniejszą umową i nie zaprzestanie takich naruszeń po otrzymaniu pisemnego wezwania Najemcy i wyznaczenia mu co najmniej 14 dniowego terminu,

c) Wystąpi konieczność przebudowy budynku Szpitala obejmującej także Przedmiot najmu.

§ 14

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Wynajmującego przed upływem umówionego okresu najmu z przyczyn, o których mowa w § 9 ust.1, ust.2 lit. a),b) albo z innych przyczyn leżących po stronie Najemcy, Wynajmujący może zatrzymać wszelkie poniesione przez Najemcę nakłady i ulepszenia bez żadnych roszczeń ze strony Najemcy.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Najemcę, z przyczyn, o których mowa w § 13 lit. a),b), a także rozwiązania umowy przez Wynajmującego z przyczyn wskazanych w § 9 ust. 2 c) Wynajmujący:

   a) przed upływem 12 miesięcy od daty zawarcia umowy zobowiązany jest do zwrotu Najemcy 10 % wartości udokumentowanych i zatwierdzonych przez Wynajmującego nakładów netto poniesionych na Przedmiot najmu za wyjątkiem kosztów, o których mowa w § 2 ust.7.

   b) po upływie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy nie zwraca poniesionych przez Najemcę nakładów oraz ma prawo zatrzymać wszelkie poniesione przez Najemcę nakłady i ulepszenia bez żadnych roszczeń ze strony Najemcy.

§ 15

Zmiana umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków wymienionych w § 12 umowy.

§ 16

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (Szpital) jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania strony umowy i wskazanych przez nią do kontaktu, a także danych osobowych strony umowy, jeżeli jest ona osobą fizyczną. Przetwarzanie danych identyfikacyjnych oraz kontaktowych tych osób jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Szpitalu oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu do czasu przedawnienia wynikających z umowy roszczeń, chyba że przepisy nakładają na Szpital obowiązek dłuższej archiwizacji danych. Dane osobowe mogą zostać udostępnione

wnioskującym o informację publiczną w trybie dostępu do informacji publicznej, podmiotom sprawującym kontrolę lub nadzór nad Szpitalem, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Szpitala, w szczególności usługi bankowe, pocztowe, doradcze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych. W celu zrealizowania tych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail **iodo@gczd.katowice.pl** lub tel. 032 207 16 20. Niezależnie od wskazanych wyżej praw, można złożyć skargę na Szpital do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Strona umowy zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Szpitalowi w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez przekazanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych z pkt. 1 wszystkim osobom, których dane przekazała Szpitalowi w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy."

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Spory wynikłe ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu rzeczowo i miejscowo właściwego dla siedziby Wynajmującego.

§ 19

Umowę spisano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden otrzymuje Wynajmujący a drugi Najemca.

WYNAJMUJĄCY **NAJEMCA**

DYREKTOR
Marian Kreis

KIEROWNIK
Działu Administracji
mgr Alina Mikołasz

RADCA PRAWNY
Wojciech Róg

GŁÓWNY KSIĘGOWY
KIEROWNIK DZIAŁU
FINANSOWO-KSIĘGOWEGO
Michał Kaczko

KOORDYNATOR
Działu Finansowo-Księgowego
mgr Krystyna Kowalska

KIEROWNIK
Działu Infrastruktury
mgr inż. Robert Szega

Załącznik nr 1

do umowy nr……

WZÓR

PROTOKÓŁ

ZDAWCZO – ODBIORCZY

sporządzony w dniu …….. pomiędzy:

Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-752 Katowice ul. Medyków 16,

NIP 634-23-46-590; REGON 001415000; KRS 0000061833
Zwanym dalej Wynajmującym

a

……
……
……

Zwanym dalej Najemcą

§ 1

Wynajmujący przekazuje Najemcy Wynajmujący lokal użytkowy położony w Katowicach przy ul. Medyków 16 mieszczący się w segmencie K-8 poziom „0" Górnośląskiego Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach o łącznej powierzchni 122,50 m².

§ 2

Stan lokali w dniu przekazania:

a) stan licznika energii elektrycznej
b) ……..
c) ……
d) ……

Wynajmujący łącznie z lokalem przekazuje klucze w ilości sztuk……

§ 3

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący **Najemca**

Załącznik nr 2

do umowy nr……

WZÓR

PROTOKÓŁ

ZDAWCZO – ODBIORCZY

sporządzony w dniu …….. pomiędzy:

Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-752 Katowice ul. Medyków 16,

NIP 634-23-46-590; REGON 001415000; KRS 0000061833
Zwanym dalej Wynajmującym

a

……

……

……

Zwanym dalej Najemcą

§ 1

Najemca zdaje Wynajmującemu lokal użytkowy położony w Katowicach przy ul. Medyków 16 mieszczący się w segmencie K-8 poziom „0" Górnośląskiego Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach o łącznej powierzchni 122,50 m².

§ 2

Stan lokali w dniu zdania:

a) ściany gładkie bez uszkodzeń,
b) ściany odmalowane – kolor biały,
c) witryny/okna umyte, bez oznaczeń firmowych,
d) stan licznika energii elektrycznej:……,
e) podłogi umyte, bez uszkodzeń

§ 3

Najemca łącznie z lokalem zdaje klucze w ilości sztuk……..

§ 4

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący **Najemca**